

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ กองบริการการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส.กฤติมา สุ่มทรงจักร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ เบอร์มือถือ

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569
เวลา 9:00 ถึงเวลา 16:30 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม วิชาการ

() ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ จิราภรณ์
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 21 ม.ค. 2569
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ กฤติมา
(น.ส.กฤติมา สุ่มทรงจักร) วันที่ 21 ม.ค. 2569

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

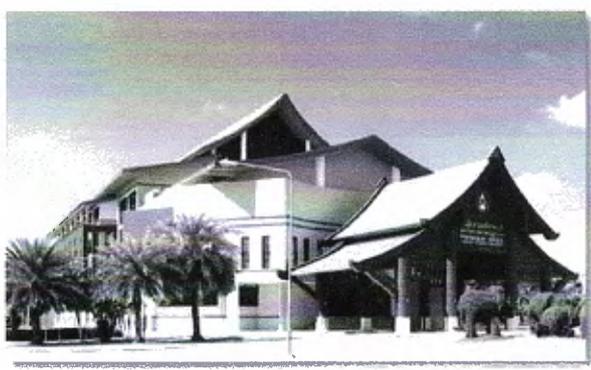
ลงชื่อ

(.....) วันที่

ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางวิสราน นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นายผริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไอศตาฯ



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 21 ม.ค. 2569